

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АПАНАСЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

16 марта 2016 года

с. Дивное

№ 171

О проведении комплексной проверки муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Рагули

В соответствии с планом основных направлений деятельности и мероприятий отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края на 2016 год и в целях обеспечения контроля соблюдения действующего законодательства в сфере образования образовательными организациями Апанасенковского муниципального района Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести комплексную проверку «Изучение деятельности общеобразовательного учреждения по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» в МКОУ СОШ № 7 с. Рагули с 11 по 24 апреля 2016 года.
2. Создать комиссию для проведения комплексной проверки «Изучение деятельности общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» и утвердить ее состав (Приложение 1).
3. Распределить задания между членами комиссии в соответствии с планом - заданием комплексных проверок «Изучение деятельности общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» (Приложение 2).
4. Использовать следующие методы проверки: изучение и анализ плана работы школы, анализ планов другого рода, беседы с руководителем образовательной организации, изучение представленной документации, посещение уроков и внеклассных мероприятий, анкетирование участников образовательного процесса.
5. Директору МКОУ СОШ № 7 с. Рагули (Погребная Г.А.) представить документы, необходимые для работы комиссии при проведении комплексной проверки «Изучение деятельности общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» (Приложение 3).
6. Ведущему специалисту Ивашина Н.В. подготовить итоговый документ по результатам комплексной проверки «Изучение деятельности

общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» к 10 мая 2016 года.

7. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края



В.Г. Теслицкий

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Ивашина Наталья Викторовна - председатель комиссии		16.03.2016г.
Вилинский Игорь Иванович		16.03.2016г.
Грачева Татьяна Николаевна		17.03.2016
Ревенко Татьяна Викторовна		14.03.2016г.
Шалев Игорь Викторович		17.03.2016г.
Фоминова Татьяна Викторовна		16.03.2016г.
Серенко Любовь Ивановна		16.03.2016г.
Чумакова Надежда Евгеньевна		16.03.2016г.
Купальцев Александр Николаевич		16.03.16
Кобыляцкая Татьяна Андреевна		16.03.16
Балакший Любовь Алексеевна		16.03.16
Чудикова Алла Николаевна		16.03.2016г.
Матвеева Наталья Алексеевна		16.03.2016г.
Мережникова Елена Александровна		16.03.2016г.
Филь Ольга Викторовна		16.03.2016г.
Храпонова Валентина Николаевна		16.03.2016г.
Титаренко Элла Сергеевна		16.03.2016

**Состав комиссии для проведения комплексной проверки
«Изучение деятельности общеобразовательной организации по
соблюдению федерального и регионального законодательства в
области образования»
в МКОУ СОШ № 7 с. Рагули**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Ивашина Наталья Викторовна - председатель комиссии	ведущий специалист отдела образования
2	Вилинский Игорь Иванович	главный специалист отдела образования
3	Грачева Татьяна Николаевна	главный специалист отдела образования
4	Ревенко Татьяна Викторовна	главный специалист отдела образования
5	Шалев Игорь Викторович	юрисконсульт отдела образования
6	Фоминова Татьяна Викторовна	социолог отдела образования
7	Серенко Любовь Ивановна	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности МКУО «ЦОУО»
8	Чумакова Надежда Евгеньевна	бухгалтер II категории МКУО «ЦОУО»
9	Купальцев Александр Николаевич	директор МКУО «Центр обслуживания учреждения образования»
10	Кобыляцкая Татьяна Андреевна	директор МКУО ИМЦ
11	Балакший Любовь Алексеевна	методист МКУО ИМЦ
12	Чудикова Алла Николаевна	методист МКУО ИМЦ
13	Матвеева Наталья Алексеевна	методист МКУО ИМЦ
14	Мережникова Елена Александровна	методист МКУО ИМЦ
15	Филь Ольга Викторовна	методист МКОУ ИМЦ
16	Храпонова Валентина Николаевна	ведущий технолог МКУО «Центр обслуживания учреждения образования»
17	Титаренко Элла Сергеевна	специалист по кадрам МКУО «ЦОУО»

**План-задание по проведению комплексной проверки
«Изучение деятельности общеобразовательной организации по
соблюдению федерального и регионального законодательства в
области образования»
в МКОУ СОШ № 7 с. Рагули**

№	Ф.И.О.	Задание
1	Ивашина Наталья Викторовна	Координация подготовки итогового документа по результатам проверки. Изучение нормативно-правового обеспечения учреждения, регулирующего деятельность ОО (план работы школы, Программа развития, Образовательная программа). Анализ подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, выполнения образовательных программ, учебного плана. Анализ работы ОО по здоровьесбережению. Анализ организации проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников. Контроль за выдачей бланков документов строгой отчетности. Посещение уроков, мероприятий.
2	Вилинский Игорь Иванович	Контроль соблюдения ОО прав граждан на образование, создание условий для обеспечения охвата всеобучем. Посещение уроков, мероприятий. Анализ обеспеченности ОО информационно-техническими ресурсами, их соответствие требованиям, обеспечивающим реализацию федеральных государственных образовательных стандартов. Изучение работы сайта ОО.
3	Грачева Татьяна Николаевна	1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения в области охраны прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. Прием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в образовательные учреждения. Перевод подопечных из одного образовательного учреждения в другое.

		<p>2. Создание условий для обучения и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>3. Организация методической, диагностической и консультативной помощи подопечным и опекунам.</p> <p>4. Обеспечение дополнительных гарантий прав подопечных на образование, на бесплатное питание в образовательном учреждении, на обеспечение бесплатными учебниками.</p> <p>5. Дополнительное образование детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>6. Санаторно-курортное лечение подопечных.</p> <p>7. Успеваемость подопечных.</p> <p>8. Психологическое обследование подопечных на предмет комфортного пребывания в семье.</p>
4	Ревенко Татьяна Викторовна	Работа ОУ по исполнению Закона РФ от 24.06. 99. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Организация бесплатного питания.
5	Шалев Игорь Викторович	Изучение нормативно-правового обеспечения образовательного процесса: - соответствие Устава ОО требованиям законодательства в части соблюдения прав обучающихся; - соответствие локальных актов ОО действующему законодательству в сфере образования и уставу ОО.
6	Фоминова Татьяна Викторовна	Состояния работы ОО по охране труда. Деятельность УПБ. Организация работы с документами статистической отчетности. Анализ работы организации летней оздоровительной кампании. Профилактика травматизма. Анализ организации профориентационной работы. Посещение уроков, мероприятий.
7	Серенко Любовь Ивановна	
8	Чумакова Надежда Евгеньевна	
9	Купальцев Александр Николаевич	Организация антитеррористической деятельности образовательной организации. Организация противопожарной деятельности образовательной организации.
10	Кобыляцкая	Изучение системы методической работы в ОО, ее

	Татьяна Андреевна	состояния, анализ организации инновационной деятельности в ОО. Изучение организации работы по аттестации педагогических кадров. Анализ работы ОО по реализации ФГОС НОО. Анализ программно-методического обеспечения, выполнения учебного плана, полноты реализации программ по математике, физике и информатике. Ведение классных журналов и объективность выставления отметок по соответствующим предметам. Анализ прохождения курсов повышения квалификации педагогами. Посещение уроков, мероприятий.
11	Балакший Любовь Алексеевна	Анализ программно-методического обеспечения, выполнения учебного плана, полноты реализации программ по химии, биологии, географии, истории, обществознания, ОБЖ. Ведение классных журналов и объективность выставления отметок по соответствующим предметам. Посещение уроков, мероприятий.
12	Чудикова Алла Николаевна	Анализ программно-методического обеспечения, выполнения учебного плана, полноты реализации программ по русскому языку и литературе, иностранным языкам. Ведение классных журналов и объективность выставления отметок по русскому языку и литературе. Работа учителя-логопеда, педагога- психолога, социального-педагога. Ведение рабочих журналов. Нормативно правовое обеспечение деятельности педагога-психолога ОО. Посещение уроков, мероприятий.
13	Матвеева Наталья Алексеевна	Анализ работы школьной библиотеки. Обеспеченность учебниками. Анализ программно-методического обеспечения, выполнения учебного плана, полноты реализации по физической культуры, технологии, искусству (МХК). Ведение классных журналов и объективность выставления отметок. Посещение уроков, мероприятий.
14	Мережникова Елена Александровна	Оценка управленческой деятельности ОО по совершенствованию воспитательной работы. Изучение организации дополнительного образования в ОО. Посещение классных часов, занятий объединений дополнительного

		образования.
15	Филь Ольга Викторовна	Анализ программно-методического обеспечения, выполнения учебного плана, полноты реализации программ первой ступени обучения. Ведение классных журналов и объективность выставления отметок. Анализ работы ОО по реализации ФГОС НОО. Посещение уроков, мероприятий.
16	Храпонова Валентина Николаевна	Организация питания школьников.
17	Титаренко Элла Сергеевна	Ревизия трудовых книжек, личных дел. Контроль за ведением документации по личному составу. Ревизия личных дел обучающихся.

**Документы, необходимые для проведения комплексной проверки
«Изучение деятельности общеобразовательной организации по
соблюдению федерального и регионального законодательства в
области образования»
в МКОУ СОШ № 7 с. Рагули**

1. Устав, локальные акты ОУ.
2. Учебный план (за последние 3 года + текущего года) с пояснительной запиской.
3. План работы образовательной организации за 2 года.
4. Образовательные программы.
5. Программа развития образовательной организации.
6. Классные журналы (за последние 5 лет + текущего года).
7. Рабочие программы по предметам
8. Журналы факультативов, кружков (последний год + текущий год), программы.
9. Учебные программы (за последние 5 лет + текущего года).
10. Книги выдачи аттестатов.
11. Книги приказов по школе.
12. Книги протоколов педагогических советов, совещаний.
13. Аналитические справки, тетради посещенных уроков.
14. Алфавитная книга.
15. Личные дела обучающихся.
16. Расписание уроков, факультативов, кружков, звонков (утвержденное директором школы, заверенное печатью).
17. Список педагогов ОУ с указанием квалификации по диплому, преподаваемый предмет в школе, категория.
18. Протоколы экзаменов за 3 года.
19. Пакет нормативных документов по государственной итоговой аттестации выпускников.
20. Документы, регламентирующие питание школьников.
21. Трудовые книжки, личные дела работников.
22. Документы по охране труда.