

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ АПАНАСЕНКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

17 августа 2023 г.

с. Дивное

№ 518

Об утверждении плана работы по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Апанасенковского муниципального округа в 2023/24 учебном году

В целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума, в соответствии с Планом по подготовке к реализации профминимума в общеобразовательных организациях в 2023/24 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Ставропольского края от 26 июля 2023 г. № 1299-пр, с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за организацию работы по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Апанасенковского муниципального округа
  - Филь О.В. – ведущего специалиста ООАМО СК;
  - Чудикову А.Н. – социолога ООАМО СК.
2. Утвердить прилагаемый план работы по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа в 2023/24 учебном году (далее – План).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 2.1. обеспечить выполнение пунктов настоящего Плана в указанные сроки;
  - 2.2. разработать и утвердить планы профориентационной работы на 2023/24 учебный год;
  - 2.3. предоставлять информацию о выполнении пунктов настоящего плана по запросу отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края



Н.И. Денисенко

ПЛАН

работы по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций  
Апанасенковского муниципального округа в 2023/24 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>Внедрение профориентационного минимума (далее – профминимум)</b>			
1.	Проведение работы по подготовке к реализации мероприятий профминимума (изучение методических рекомендаций по реализации профминимума, информирование педагогических работников о реализации профминимума и т.д.)	август 2023 г.	Отдел образования администрации Апанасенковского муниципального округа, руководители общеобразовательных организаций (далее - Отдел образования, ОО)
2.	Назначение ответственных за организацию профминимума в общеобразовательных организациях	до 23 августа 2023 г.	Руководители ОО
3.	Проведение мониторинга готовности общеобразовательных организаций к реализации профминимума	до 25 августа 2023 г.	Отдел образования руководители ОО
4.	Разработка плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	до 25 августа 2023 г.	Руководители ОО

1	2	3	4
5.	Включение в расписание занятий профориентационного урока (1 час, рекомендованный день недели – четверг)	с 01 сентября 2023 г.	Руководители ОО
6.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов о реализации профминимума в 2023/24 учебном году	Первое родительское собрание (август – сентябрь)	Руководители ОО
7.	Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов образовательных организаций во Всероссийском родительском собрании по профориентации	сентябрь 2023 г.	Отдел образования, руководители ОО
8.	Разработка информационных разделов «Профминимум» на официальных сайтах общеобразовательных организаций	сентябрь 2023 г.	Отдел образования, руководители ОО
9.	Проведение рабочих совещаний и круглых столов по вопросам реализации профминимума	ежеквартально	Отдел образования, руководители ОО
10	Проведение тематических консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума, в том числе в режиме онлайн	в течение года	Отдел образования, руководители ОО
11.	Обеспечение участия педагогических работников, осуществляющих профориентационную деятельность в прохождении программ повышения квалификации, в том числе по актуальным вопросам реализации профминимума	в течение года	Отдел образования, МКУО «ИМЦ», руководители ОО
12.	Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций списка программ дополнительного образования, доступных обучающимся в 2023/24 учебном году	в течение учебного года	Руководители ОО
13.	Ознакомление обучающихся с перечнем программ профессионального обучения, доступных для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций в 2023/24 учебном году, размещенных на сайте Центра опережающей профессиональной подготовки, профессиональных	в течение учебного года	Отдел образования, руководители ОО

1	2	3	4
	образовательных организаций, министерства образования Ставропольского края		
14.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	в течение года	Отдел образования, МКУО «ИМЦ», руководители ОО
15.	Проведение мониторинга реализации профминимума	2 раза в учебный год: с декабря по январь, с мая по июнь	Отдел образования, руководители ОО
<b>Реализация мероприятий профориентационного проекта «Билет в будущее»</b>			
16.	Обеспечение участия обучающихся 6-11 классов в проекте «Билет в будущее»	в течение учебного года	Руководители ОО
17.	Обеспечение прохождения обучения на платформе проекта «Билет в будущее» педагогами-навигаторами	в течение учебного года	Руководители ОО
18.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации мероприятий проекта «Билет в будущее»	сентябрь 2023 г.	Руководители ОО
19.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов о реализации мероприятий проекта «Билет в будущее»	Первое родительское собрание (август – сентябрь)	Руководители ОО
20.	Освещение мероприятий по реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	в течение учебного года	Руководители ОО

1	2	3	4
---	---	---	---

Иные мероприятия, обязательные к реализации в рамках профориентационной деятельности в общеобразовательных организациях			
21.	Проведение диагностики и направленности обучающихся	профессиональных ориентаций	Руководители ОО
22.	Обеспечение посещения профессиональных классов	обучающимися 6-11 классов профессиональных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д.	Руководители ОО
23.	Организация профориентационных смен или реализация профориентационных программ в каникулярный период	профильных лагерных профориентационных программ	Руководители ОО
24.	Обеспечение участия обучающихся в конкурсах	в течение года	Руководители ОО
25.	Предоставление информации о профориентации обучающихся по отделу	в течение года	Руководители ОО